

Umowa nr

zawarta w dniu w Łopusznie pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Łopusznie, ul. Włoszczowska 3, 26-070 Łopuszno, NIP 959-151-92-17, dalej zwanym „**GOK**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez p. Beatę Starzyk – Kierownika GOK, przy kontrasygnacie p. Barbary Kluk – głównej księgowej GOK,

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zawarta bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy w zw. z zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Kultury w Łopusznie nr 5/2018 z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro w Gminnym Ośrodku Kultury w Łopusznie,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację imprezy pn. „**Zorganizowanie zabawy plenerowej z okazji Dnia Dziecka**” w Łopusznie w dniu 2 czerwca 2019 r. w godz. 15.00 – 21.00, zwanej dalej „**Imprezą**”.
2. Impreza odbędzie się w Gminnym Ośrodku Sportowo-Wypoczynkowym, ul. Włoszczowska 40, 26-070 Łopuszno.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie doświadczenie w realizacji imprez plenerowych.

§ 2

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do organizacji imprezy z okazji Dnia Dziecka, bezpłatnego zapewnienia dla uczestników imprezy wesołego miasteczka z urządzeniami typu:
 - a) zjeżdżalnia pneumatyczna,
 - b) dmuchaniec typu plac zabaw,
 - c) dmuchaniec typu miękka górką,
 - d) byk rodeo,
 - e) eurobungee;
2. Wykonawca oświadcza, że bierze odpowiedzialność za uczestników korzystających z w/w urządzeń oraz oświadcza, że wszystkie w/w urządzenia posiadają odpowiednie atesty, a wszelkie szkody wynikłe w związku z korzystaniem z nich objęte są polisą ubezpieczeniową.
3. Wykonawca zapewnia obsługę urządzeń wchodzących w skład wesołego miasteczka.

4. Wykonawca zapewni profesjonalnego konferansjera - osobę prowadzącą imprezę.
5. Wykonawca zapewni ubezpieczenie imprezy, w tym od NNW. W terminie 7 dni przed dniem imprezy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich licencji, zezwoleń i zaświadczeń, które należy otrzymać w przypadku organizacji niniejszej imprezy.
7. Wykonawca zapewni ochronę osób i mienia podczas imprezy.
8. Wykonawca zapewni 250 sztuk waty cukrowej oraz 250 sztuk popcornu i nieodpłatnie rozdysponuje wśród uczestników imprezy.
9. Wykonawca zapewni program artystyczny typu: animacje z Klaunem w wymiarze czasowym minimum 120 min.
10. Wszelkie zobowiązania, o których mowa powyżej będą przygotowane, zamówione i opłacone przez Wykonawcę.

§ 3

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie.....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem po prawidłowym wykonaniu usługi, na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury z opisem: Zadanie: „Zorganizowanie zabawy plenerowej z okazji Dnia Dziecka”, na rachunek wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT na kwotę, o której mowa w ust. 1, będzie złożone przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z realizacją zobowiązań umownych określonych w § 2 zostaną poniesione przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w przypadku jakichkolwiek strat (finansowych lub rzeczowych) powstałych w wyniku organizacji lub przebiegu imprezy lub w związku z nią, wszystkie należności regulować będzie Wykonawca.

§ 5

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę nazwy i logo GOK w materiałach promocyjnych w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie przez GOK nazwy i logo Wykonawcy do celów promocyjnych GOK w związku z realizacją imprezy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub niewykonania umowy – w wysokości 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - b. braku udostępnienia podczas imprezy któregokolwiek z urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 1 lit a - e – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 (za każdy brak).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu kar umownych strony ustalają, iż w przypadku niewykonania umowy lub niewłaściwego wykonania umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Zamawiającemu z wynagrodzenia.

§ 7

Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez drugą stronę.

§ 8

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie:
.....
tel.....
fax
mail
2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie:
.....
tel.....
fax
mail
3. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie danych lub zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

§ 9

1. Administratorem danych osobowych Strony umowy będącej osobą fizyczną jest Gminny Ośrodek Kultury w Łopusznie, ul. Włoszczowska 3, 26-070 Łopuszno. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
2. Dane osobowe osoby fizycznej będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji Umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem Umowy.
3. Dane osobowe osoby fizycznej mogą zostać udostępnione podmiotom, którym konieczność przekazania danych osobowych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub z postanowień lub charakteru niniejszej umowy.
4. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji umów określony obowiązującymi przepisami, wynikający z regulacji księgowych i podatkowych, oraz ze względów bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
5. Strona umowy będąca osobą fizyczną ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobie fizycznej przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia niniejszej Umowy i wywiązania się przez GOK z obowiązków płatnika. Brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie niniejszej Umowy.

8. Osoba fizyczna ma prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić m.in. wówczas, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie przewidziano na etapie zawarcia umowy.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - a. zapytanie ofertowe (załącznik nr 1),
 - b. oferta wykonawcy (załącznik nr 2).
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca